

Motion om tillämpning av innehållsförteckning i protokoll.

Textbehandlingsprogrammet Microsoft Word som kommunen använt i många många år fyller 40 år i år.

Fullt så länge har man inte använt Microsoft Word i Kimitoöns kommun, eftersom kommunen bildades först den 1.1.2009, men åtminstone i Kimito kommun användes Word också långt före 2009. Sannolikt också i Dragsfjärd och Västanfjärd.

Det skulle kanske vara på tiden att man i kommunen lärde sig att utnyttja programmets automatiska funktion för upprättande av en innehållsförteckning. De slutresultat som för ögonblicket produceras med Word ger nämligen vid handen att man inte gör det.

I en sådan automatiskt upprättad innehållsförteckning kan man nämligen hoppa direkt till ärendet, genom att klicka på rubriken i innehållsförteckningen då man läser dokumentet elektroniskt..

Oavsett ordningsföljden för delarna i ett ärende kunde man därvid indela ett ärende i följande delar:

1. Ärendets huvudrubrik
2. Nämndens behandling.
3. Styrelsens första behandling (innan remittering)
4. Styrelsens andra behandling
5. Kommunfullmäktiges behandling

När man sedan skriver protokollet utgående ifrån föredragningslistan är det oerhört enkelt att uppdatera innehållsförteckningen.

Det här skulle göra det mindre arbetsdrygt att skriva föredragningslistor och protokoll. Det skulle även göra dessa dokument mera lättillgängliga, vilket ju åtminstone kommunens tjänstemän säger sig ivra för väldigt mycket.

Saker och ting händer dock inte av sig själv hur mycket någon än ivrar för dem. Englands premiärminister Neville Chamberlain ivrade till exempel på sin tid väldigt mycket för fred.

Jag föreslår därför att kommunstyrelsen till kommunfullmäktige inkommer med ett förslag till hur man i kommunen skall använda sig av den automatiska funktionen för upprättande av en utförlig innehållsförteckning och att förslaget - då det är klart - skrivs in i den paragraf i kommunens förvaltningsstadga som gäller förande av protokoll.

Kimito den 30.10.2023